አዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር

አዲስ ነጋሪ ጋዜጣ

ADDIS NEGARI GAZETA

OF THE CITY GOVERNMENT OF ADDIS ABABA

ዘጠነኛ ዓመት ቁጥር ፹፫
አዲስ አበባ ታህሣሥ ፮ ቀን ፪ሺ፱ ዓ.ም

በአዲስ አበባ ከተማ

ምክር ቤት ጠባቂነት የወጣ

First Year No.83
Addis Ababa Dec15, 2016

ማውጫ

የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር አነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ክላስተር ልማት ኮርፖሬሽን ማቋቋሚያ ደንብ ቁጥር ፹፫/፪ሺህ፱ ዓ.ም

CONTENTS

The Addis Ababa City Government Small and Medium Manufacturing Industry Cluster Development Corporation Establishment Regulation Number 83/2017

ደንብ ቁጥር ፹፫/፪ሺህ፱

የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር አነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ክላስተር ልማት ኮርፖሬሽን

ሀገራችንን መካከለኛ ኢኮኖሚ ካላቸው ሀገራት ተርታ ለማሰለፍ በተነደፈው የኢኮኖሚ ፖሊሲና ስትራቴጂ የማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች በብዛት እንዲፈጠሩ በአነስተኛና በመካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ዘርፍ ኢንዱስትሪዎች የእሴት ሰንሰለትን መሠረት ያደረገ ድጋፍ ማድረግ አስፈላጊ በመሆኑ፤

የአነስተኛና የመካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ክላስተር ማዕከላትን ውጤታማ በሆነ መንገድ በማልማት፣ በማስተላለፍና በማስተዳደር ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎቹ በትብብርና በውድድር መንፈስ እንዲሰሩ የሚያስችል አደረጃጀት መፍጠርና የአሠራር ስርአት መዘርጋት አስፈላጊ በመሆኑ፤

Regulation Number 83/2017
A Regulation to Provide for the Establishment of The Addis Ababa City Government Small and Medium Manufacturing Industry Cluster Development Corporation

Whereas, it is found necessary to provide support for industries in the small and medium scale manufacturing sector based on value chain to create lots of manufacturing industries in accordance with the designed economic policy and strategy so as to place our country among the countries that have middle economy;

Whereas, it is found necessary to create a structure and establish a procedure for manufacturing industries in order to enable them to work cooperatively and in a competative manner so as to develop, transfer and mange small and medium manufacturing industry cluster centers in effective way;

ያንዱ ዋጋ
Unit price

አዲስ ነጋሪ ጋዜጣ ፖ.ሣ.ቁ ፪ሺ፬፻፵፭
Addis Negari Gazeta P.O.Box 2445

በተሻሻለው የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ቻርተር አዋጅ ቁጥር ፫፻፷፩/፲፱፻፺፫ አንቀጽ ፳፫/፩/(ረ) እና በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር አስፈጻሚና ማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት እንደገና ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፴፭/፪ሺ.ህ፬ አንቀጽ ፹፬ በተሰጠው ስልጣን መሰረት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ካቢኔ ይህን ደንብ አውጥቷል፡፡

ክፍል አንድ

ጠቅላላ ድንጋጌዎች

፩. አጭር ርዕስ

ይህ ደንብ "የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ክላስተር ልማት ኮርፖሬሽን ማቋቋሚያ ደንብ ቁጥር ፹፫ ፪ሺ.ህ፱" ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

፪. ትርጓሜ

የቃሉ አገባብ የተለየ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ ደንብ ውስጥ፡-

፩. **"ከተማ"** ማለት የአዲስ አበባ ከተማ ነው፤

፪. **"አስተዳደር"** ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስ ተዳር ነው፤

፫. **"ቦርድ"** ማለት በዚህ ደንብ አንቀፅ 6(1) መሰረት የተደራጀው የስራ አመራር ቦርድ ነው፤

፬. **"ቢሮ"** ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ኢንዱስትሪ ልማት ቢሮ ነው፣

፭. **"ኮርፖሬሽን"** ማለት በዚህ ደንብ አንቀፅ 4(1) የተቋቋመ የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የአነ ስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስ ትሪ ክላስተር ልማት ኮርፖሬሽን ማለት ነው፡፡

Now, **therefore**, in accordance with article 23/(1)(f) of the Addis Ababa city government revised charter proclamation number 361/2003, and article 84 of the Addis Ababa city government executive and municipal organs re-establishment proclamation number 35/2012, the Addis Ababa city government cabinet has issued this regulation as follows.

Part One

General Provisions

1. Short Title

This regulation may be cited as: "The Addis Ababa City Government Small and Medium Manufacturing Industry Cluster Development Cooperation Establishment Regulation 83/ 2017."

2. Definition

In this regulation, unless the context otherwise requires:

1. "**City**" means the Addis Ababa city;
2. "**Government**" means the Addis Ababa city government;
3. "**Board**" means the board of directors which is established according to article 6(1) of this regulation;
4. "**Bureau**" means the Industry Development bureau of the Addis Ababa city government;
5. "**Cooperation**" means the Addis Ababa city government small and medium manufacturing industry cluster development cooperation established according to article 4(1) of this regulation;

፮. **"የክላስተር አስተዳደር ጽህፈት ቤት"** ማለት በኮርፖሬሽኑ ስር የሚቋቋም የክላስተር ማዕከላት ጽህፈት ቤት ማለት ነው::

፯. **"ኢንዱስትሪ"** ማለት በአብዛኛው በሞተር ሃይል የሚንቀሳቀስና በአነስተኛ፣ በመካከለኛና በከፍተኛ ደረጃ ላይ ያለ የማምረቻ፣ የማቀነባበሪያና የመገጣጠሚያ ድርጅት ማለት ነው፡፡

፰.**"ክላስተር"** ማለት በአንድ አካባቢ ሆነው ተመጋጋቢነት ባለው መንገድ የእሴት ሰንሰለት ጠብቀው የሚያመርቱ የአነስተኛ እና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች የሚገኙበት ማዕከል ማለት ነው::

፱. **"አነስተኛ ኢንዱስትሪ"** ማለት የኢንዱስትሪውን ባለቤት፣ የቤተሰቡን አባላትና ተቀጣሪ ሰራተኞችን ጨምሮ ከሰድስት እስከ ሠላሳ ሰዎችን የሚያሰማራና የጠቅላላ ካፒታሉ መጠን ከብር 101,000.00 (አንድ መቶ አንድ ሺህ) እስከ 1,500,00.00 (አንድ ሚሊዮን አምስት መቶ ሺ ብር) የሆነ የኢንዱስትሪ ተቋም ነው፡፡

፲. **"መካከለኛ ኢንዱስትሪ"** ማለት የኢንዱስትሪውን ባለቤት፣ የቤተሰቡን አባላትና ተቀጣሪ ሰራተኞችን ጨምሮ ከሰላሳ ሰዎች በላይ የሚያሰማራና የጠቅላላ ካፒታሉ መጠን ከብር 1,500,001 (አንድ ሚሊዮን አምስት መቶ ሺ አንድ ብር) እስከ 20,000,000 (ሃያ ሚሊዮን ብር) የሆነ የኢንዱስትሪ ተቋም ነው፡፡

፲፩. **"ማምረቻ"** ማለት ደረጃውን በጠበቀ ማቴሪያል ከG+0 ጀምሮ የሚገባና ለአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ምርት ማምረቻና መሸጫ አገልግሎት የሚውል ሕንፃ ነው፡፡

6. "**Cluster Administration Office**" means cluster centers administration office to be establishment under the cooperation;
7. "**Industry**" means a higher, medium or small level manufacturing, combining and assembly organization which mostly works using motor poser;
8. "**Cluster**" means a center in which small and medium manufacturing industries are found in one area and produce in an integrated manner through keeping the value chain;
9. "**Small Industry**" means an industrial institution having a total capital of 101,000.00 birr (one hundred one thousand birr) up to 1,500,000.00 birr (one million five hundred thousand birr) and engages 6 up to 30 workers including the owner of the industry, his family members and employees;
10. "**Medium Industry**" means an industrial institution having a total capital that ranges between 1,500,001.00 birr (one million five hundred thousand and one birr) to 20,000,000.00 birr (twenty million birr) and engages more than 30 worker including the owner of the industry, his family members and employees;
11. "**Manufacturing**" means buildings which is constructed, starting from G+0, in a standard manner and used for the purpose of producing and selling the products of small and medium manufacturing industries;

፲፪. **“የኢንዱስትሪ ዞን”** ማለት በከተማ አስተዳደሩ መሪ ፕላን መሰረት ለኢንዱስትሪው የተከለለ ቦታ ነው፡፡

፲፫. **“የኢንዱስትሪ ብክለት”** ማለት በማምረቻና አገልግሎት በመስጠት ሂደት አነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች በክላስተር ማዕከላቱ አካባቢ የሚፈጥሩት ለሰው ልጅ አመቺ ያልሆነና ለጤና ጠንቅ የሆነ የቆሻሻ፣የድምጽ እና አየር ብክለት ነው፡፡

፫. <u>የተፈጻሚነት ወሰን</u>

ይህ ደንብ በአነስተኛ እና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ክላ ስተር ልማት በተሰማሩ ሰዎችና መስሪያ ቦታዎች ላይ ተፈፃሚ ይሆናል፡፡

<u>ክፍል ሁለት</u>

<u>መቋቋም፣አላማ፣ አደረጃጀት፣ ስልጣንና ተግባር</u>

፬. <u>መቋቋም</u>

፬.፩. የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱ ስትሪ ክላስተር ልማት ኮርፖሬሽን ከዚህ በኋላ “ኮርፖሬሽን” እየተባለ የሚጠራ) የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የልማት ድርጅት ሆኖ በዚህ ደንብ ተቋቁሟል፡፡

፬.፪. የኮርፖሬሽኑ ተጠሪነት ለቢሮ ይሆናል፣እንደ አስፈላጊነቱ የክላስተር አስተዳደር ጽ/ቤት ሊኖ ረው ይችላል፡፡

፭. <u>አላማ</u>

ኮርፖሬሽኑ የሚከተሉት አላማዎች ይኖሩታል፡-

፩. የከተማ አስተዳደሩን ማስተር ፕላን መሰረት ያደረገ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ክላስተር ልማት ማካሄድ የሚያስችል የተቀናጀ የመሬትና የመሰረተ ልማት አቅርቦት እንዲኖር ማድረግ፣

12. “**Industry Zone**” means a demarcated area for the industry according to the master plan of the city government;

13. “**Industry Pollution**” means a waste or polluted air that is inconvenient for the human being and harmful to health which is produced in the areas of the cluster centers in the production and service rendering process of the small and medium manufacturing industries;

3. <u>Scope of Application</u>

This regulation shall be applicable place and person engaged in small and medium manufacturing cluster development.

<u>Part Two</u>

<u>Establishment, Objectives, Organization, Power and Duties</u>

4. <u>Establishment</u>

4.1. The small and medium manufacturing industry cluster development corporation hereinafter called “**Corporation**” is hereby established as public enterprise having its own legal personality.

4.2. The corporation, shall be accountable to the bureau, It may have cluster centers administration office, as may be necessary.

5. <u>Objective</u>

The corporation shall have the following objectives:

1. Cause the provision of an integrated land and infrastructure supply development that could enable to carry out small and medium manufacturing industry cluster development in accordance with master plan of the city;

፪. የአነስተኛና መካከለኛ የማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ስራው ስታናዳርዱን በጠበቀ የክላስተር ማዕከላት ግንባታ ዲዛይን እንዲለማ ወጥነት እንዲኖረው ደረጃውን የጠበቀ እና ከሚለማው ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ጋር የሚጣጣም ሆኖ እንዲገነባ ለማድረግ፤

፫. ለማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪው የእርስ በእርስ ክህሎትና የገበያ ትስስር እንዲፈጠር፣ አደረጃጀት በመፍጠርና አሰራር በመዘርጋት የማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪው በትብብርና በውድድር መንፈስ እንዲሰራ ማስቻል፤

፬. ለማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማታዊ ባለሃ ብቶች በክላስተር የለማ የማምረቻ ቦታ በኪራይ በማቅረብ ኢንዱስትሪዎች የነበረባቸ ውን የለማ የማምረቻ ቦታ እጥረት እና ላልተገባ አላማ ይውል የነበረውን የመሬት አጠቃቀም ችግር መቅረፍ፤

፮. አደረጃጀት

ኮርፖሬሽኑ የሚከተለዉ አደረጃጀት ይኖረዋል፡-

፩. የስራ አመራር ቦርድ፣

፪. ዋና ስራ አስኪያጅ፣

፫. ምክትል ዋና ስራ አስኪያጆች እንዲሁም፤

፬. ሌሎች የሥራ ክፍሎች እና ለስራው አስፈላጊ የሆኑ ሰራተኞች ይኖሩታል፡፡

፯. የኮርፖሬሽኑ ስልጣንና ተግባር

ኮርፖሬሽኑ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡፡

፩. የተሟላ መሰረተ ልማት የተዘረጋላቸው የማምረቻ፣ የመሸጫ እና የማሳያ ቦታዎችን በክላስተር ማዕከላት በመገንባት የአነስተኛና መካከለኛ ኢንዱስትሪዎች በኪራይ ያስተላልፋል፣ ኪራዩ ንም ይሰበስባል፣ ያስተዳድራል፤

2. Cause the activities of the manufacturing industry development be in harmony with the standardized cluster designs development and the consitent, standardized and to be developed manufacturing industries;

3. Enable the manufacturing industry to work cooperatively and in a competitive manner through establishing organizations and methods so as to create self-skill and market relations with in the manufacturing industry;

4. Avoid problems related with the scarcity of a developed manufacturing place and misuse of land utilization by providing clustery developed manufacturing places with lease for developmental investors of the manufacturing industry.

6. Organization

The corporation shall have the following organization:

1. Management Board;
2. General Manager;
3. Deputy General Managers and;
4. The necessary staffs and departments.

7. Power and Duties of the Corporation

The corporation shall have the following power and duties:

1. Build manufacturing, selling and display places which have complete infrastructural facilities in the cluster centers and transfer it via lease to small and medium industries, collect the rent; and administer it;

፪. ነባር የማምረቻ ቦታዎችንና የማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎችን ተረክቦ ያስተዳድራል፤

፫. የክላስተር ማዕከላት ልማት ከኢንዱስትሪ ፖሊሲ ጋር የተጣጣመ እና ወቅታዊ መሆኑን በየጊዜው ያረጋግጣል፤ እንደ አስፈላጊነቱ በመፈተሽ እንዲ ከለስ የውሳኔ ሀሳብ ያቀርባል፤

፬. ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመሆን ለክላ ስተር ማዕከላት ማስፋፊያ ግንባታ አገልግሎት የሚውል የለማ መሬት እንዲዘጋጅ እና በቂ በጀት እንዲበጀት ያደርጋል፤

፭. በክላስተር ማእከላት ውስጥ መሰረተ ልማትን ያሟላል፤

፮. በኢንዱስትሪ ልማት ቢሮ ተለይተው የሚቀርቡ አነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ዎችን በክላስተር ማዕከላት ያደራጃል፤ እርስበርሳቸው ወይም ከከፍተኛ ኢንዱስትሪዎች ጋር በቴክኖሎጂ ወይም በገበያ እንዲተሳሰሩ ያደርጋል፤

፯. ለክላስተር ማዕከላት ግንባታ የሚዉል መሬት በመረከብ ደረጃውን የጠበቀ፤ ከከተማው እድገት ጋር የተገናዘበ እና የአካባቢውን ተጨባጭ ሁኔታ ግምት ውስጥ ያስገባ የግንባታ ዲዛይን እንዲዘጋጅና ግንባታ እንዲካሄድ ያደርጋል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

፰. በክላስተር ልማቱ ዙሪያ ያጋጠሙ ችግሮችን ይለያል፤ የአካባቢ ተጽዕኖ ግምገማ እንዲካሄድ ያደርጋል፤

፱. የክላስተር ማዕከላትን በሚመለከት በተለዩ በችግ ሮች ዙሪያ ከሚመለከታቸው ባለድርሻ አካላት ጋር የመፍትሄ አቅጣጫ እንዲቀመጥ ሁኔታ ዎችን ያመቻቻል፤ ዉሳኔዉ ተግባራዊ እንዲሆን ይከታተላል፤ ያስተባብራል፤ ያስፈፅማል፤

2. Receive and administer existing manufacturing places and manufacturing industries;
3. Make sure regularly that the development of cluster centers is in harmony with the industry policy and up-to-date; examine it as may be necessary and present a proposal for its revision;
4. Cause the preparation of developed and the allocation of adequate budget for the purpose of expansions of cluster centers together with the concerned organs;
5. Fulfill infrastructures in the cluster centers;
6. Organize small and medium manufacturing industries that are identified by the industry development bureau in cluster centers; cause them to relate with each other or with higher industries with technology or market;
7. Secure a land for the purpose of cluster centers construction and cause the preparation of a design which is standardized, in harmony with the development of the city and takes the existing condition of the environment into consideration and carry out the construction; follow up the performance as well;
8. Identify problems encountered in the cluster development; cause the taking of environmental impact assessment;
9. Facilitate conditions to set solution directions concerning identified problems in the area of cluster having a discussion with the concerned stakeholders; follow-up, coordinate and implement the decision;

፲. የአነስተኛ እና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢን ዱስት ሪዎች የፋይናንስና የቴክኖሎጂ ግብዓት አቅርቦት የሚያገኙበት የአሰራር ሥርዓት ዘርግቶ ይደግፋል፡፣

፲፩.የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱ ስትሪዎች ከአገር ውስጥ ምርት የጥሬ እቃ እና ለምርታቸውም የወጪ ገበያ ትስስር የሚያገ ኙበትን የአሰራር ስርዓት በመዘርጋት ይደ ግፋል፡፡

፰. <u>የስራ አመራር ቦርድ አመሠራረት</u>

፩. ቦርዱ ከዘጠኝ እስከ አስራ አንድ አባላት ይኖሩ ታል፡፡

፪. የቦርዱ ሰብሳቢ የከተማ አስተዳደሩ ከንቲባ ወይም በከንቲባው የሚሰየም አካል ይሆናል፡፡ ሆኖም ሌሎች የቦርድ አባላት ለስራው አግባ ብነት ካላቸው አካላት ይሰየማሉ፡፡

፫. የኢንዱስትሪ ልማት ቢሮ የቦርዱ ምክትል ሰብሳቢ ይሆናል፡፡

፬. የኮርፖሬሽኑ ዋና ስራ አስኪያጅ የቦርዱ አባልና ፀሃፊ ይሆናል፡፡

፱. <u>የቦርዱ የስብሰባ ሥነ-ስርዓት እና የስራ ዘመን</u>

፩. ቦርዱ በየወሩ ይሰበሰባል፤ሆኖም ሰብሳቢው አስቸኳይ ሁኔታ ሲያጋጥም ወይም ከቦርዱ አባላት መካከል ቢያንስ ሁለት አባላት ሲጠይቁ ስብሰባ ሊጠራ ይችላል፡፡

፪. የቦርዱ የስብሰባ አጀንዳ በቅድሚያ ለቦርዱ አባላት መድረስ አለበት፡፡

፫. ከቦርዱ አባላት መካከል አብዛኛው ከተገኘ ምልዓተ ጉባኤ ይሆናል፡፡

፬. ቦርዱ በድምጽ ብልጫ ይወስናል፣ ድምጽ እኩል ለእኩል በሚሆንበት ጊዜ የቦርዱ ሰብሳቢ ያለበት ድምጽ ያልፋል፡፡

፭.የቦርዱ የሥራ ዘመን አምስት አመት ይሆናል፣ ሆኖም፣የስራ ብቃቱ የተረጋገጠ የቦርድ አባል በድጋሚ ሊሾም ይችላል፡፡

10. Design a system and support for obtaining financial and technological input supply for small and medium manufacturing industries.
11. Design a system and support for small and medium manufacturing industries so as to secure raw materials locally and foreign market ties for their product.

8. <u>Establishment of the Management Board</u>

1. The board shall have nine up to eleven members.
2. The chairperson of the board the mayor of the city government or an organ appointed by him, However, the other board members shall be appointed from the relevant organs.
3. The industry development bureau shall be the deputy chairperson of the board.
4. The general manager of the corporation shall be the member and secretary of the board

9. <u>Meeting Procedure and Term of Office of the Board</u>

1. The board shall meet every month. However, the chairperson of the board may call for an extraordinary meeting when the chairperson encounters urgent situation or where at least two members of the board request for the extraordinary meeting.
2. The meeting agenda of the board shall be notified primary to its members.
3. There shall be quorum when the majority numbers of the board members are present at the meeting.
4. The board shall pass its decision though a majority votes. However, in case of a tie, the chairperson shall have casting vote.
5. The term office of the board shall be five years. However, an efficient member of the board may be appointed for the second time.

፲. የቦርድ ተግባርና ሃላፊነት

ቦርዱ ተጠሪነቱ ለከንቲባው ሆኖ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩. የተቋሙን ስትራቴጂካዊ ዕቅድ፣ዓመታዊ ዕቅድ ፣መደበኛና የካፒታል በጀት ያፀድቃል፣

፪. ለኮርፖሬሽኑ ዋና ስራ አስኪያጅ ተጠሪ የሆኑ ትን የሥራ ኃላፊዎች ሹመት እና ስንብት ከአስተያየት ጋር ለከንቲባው አቅርቦ ያጸድቃል፣ ሲጸድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፣

፫. የኮርፖሬሽኑን መዋቅር፣የሰው ኃይልና ደመወዝ መርምሮ ያጸድቃል፣ ያሻሽላል፣

፬. መሠረተ ልማት ተሟልቶላቸዉ የተገነቡ የክላ ስተር ልማት ማዕከላት ለአነስተኛና ለመካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ በኪራይ የሚተላለ ፍበትን አሰራር ያጸድቃል፣ በአግባቡ መከናወ ኑን ይከታተላል፣ ይደግፋል፣

፭. የክላስተር ማዕከላትን የኪራይ የአሰባሰብ ስልት ይቀይሳል ኪራዩም በአግባቡ መሰብሰቡን ይከታ ተላል፣ ይቆጣጠራል፣

፮. በክላስተሮች ልማት ምክንያት በቀጥታም ሆነ በተዘዋዋሪ ተጎጂ የሆኑ የሕብረተሰብ ክፍሎችን መልሶ የማቋቋም ሥራዎችን ከሚመለከተው አካል ጋር በመሆን ይደግፋል፣ ያስተባብራል፣

10. Power and Duties of the Board

The board, being accountable to the mayor, shall have the following power and duties:

1. Approve the strategic and annual plan as well as the recurrent and capital budget of the institution;
2. Submit the appointment and dismissal of the Authoritical, that responsible to the corporation's to the mayor together with the opinion of the board; implement the thereof upon approval;
3. Examine, approve and adjust the organizational structure, human resource and salary of the corporation;
4. Approve the procedure of transferring cluster development centers which were built having complete infrastructure to the small and medium manufacturing industries through lease; follow-up its proper implementation; support the thereof;
5. Design rent procedural system for the cluster centers; follow-up and control that the rent is collected properly;
6. Support and coordinate the rehabilitation activities with the concerned organs concerning sections of society affected directly or indirectly due to the cluster development;

፯. ለኮርፖሬሽኑ መቋቋሚያ በጀት ከከተማ አስተዳደር እንዲመደብ ያደርጋል፤

፰. ለኮርፖሬሽኑ ስራ የሚውል የአጭርና የረጅም ጊዜ ብድር አግባብ ባለው ህግ መሰረት ይጠይቃል፣ሲፀድቅም ተግባራዊ መሆኑን ይከታተላል፤

፱. በኦዲተሮች የሚቀርቡ የሂሳብ ሪፖርትና መግለጫዎችን ይመረምራል፤ ያጸድቃል፤ ተገቢዉን እርምጃ ይወስዳል፤

፲. የኮርፖሬሽኑን የሥራ አፈፃፀም ሪፖርት ይገመግማል፡፡

፲፩. የኮርፖሬሽኑ ዋና ስራ አስኪያጅ ሥልጣንና ተግባር

የኮርፖሬሽኑ ዋና ስራ አስኪያጅ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩.ኮርፖሬሽኑን በበላይነት ይመራል፣ ያስተዳድራል ፣ያስተባብራል፣ ያስፈጽማል፤

፪. የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 አጠቃላይ አነጋገር እንደተጠበቀ ሆኖ በዚህ ደንብ አንቀጽ 7 ለኮርፖሬሽኑ የተሰጡ ሥልጣን እና ተግባራት ሥራ ላይ ያውላል፡፡

፫. የኮርፖሬሽኑን የአፈፃፀም መመሪያዎች አዘጋጅቶ ለቦርዱ ያቀርባል፣ ሲጸድቅ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፬.የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች የፋይናንስና የቴክኖሎጂ ግብዓት አቅርቦት የሚያገኙበትን የአሰራር ስርአት ዘርግቶ ይደግፋል፤

7. Cause the allocation of budget for the establishment of the corporation by the city government;
8. Request, short and long term loans to be used by the corporation with relevant law follow up its implementation upon approval;
9. Examine and approve the financial reports and statements presented by auditors; take appropriate measures;
10. Evaluate the performance report of the corporation;

11. Power and Duties of the General Manager

The general manager of the corporation shall have the following power and duties:

1. Prepare and sumit, the implementation directives of the cooperation to the board;
2. Without prejudice to subarticle (one) of this article, the manager shall implement power and functions of the coperation s
3. Prepare the strategic, annual work plan and budget of the corporation; implement it upon approval;
4. Establish a method for small and medium industries to obtain financial and technological input supply and support same;

፭. የኮርፖሬሽኑን የሒሳብ መዛግብት በአግባቡ እንዲያዙ ያደርጋል፣ በቦርድ ውሳኔ የሚከፈ ተውን የኮርፖሬሽኑን የባንክ ሂሳብ ከሂሳብ ባለሙያ ጋር በጣምራ ያንቀሳቅሳል፤

፮. የኮርፖሬሽኑን ሰራተኞች በህግ መሰረት ይቀጥራል፤ያስተዳድራል፤ያሰናብታል፤

፯. ከሶስተኛ ወገን ጋር በሚደረጉ ግንኙነቶች ኮርፖሬሽኑን ይወክላል፤

፰. ቦርዱን በማስፈቀድ በኮርፖሬሽኑ ህልውና ላይ ወሳኝነት የሌላቸውን የኮርፖሬሽኑን ቋሚ ንብረቶች እንዲሸጡ ያደርጋል፤

፱. አስፈላጊ ሆኖ በተገኘው መጠን ስልጣኑን ለኮርፖሬሽኑ የስራ ሀላፊዎች በውክልና ሊሰጥ ይችላል፤

፲. በስራው ሂደት ላይ የሚመክር፣ በግምገማዎች፣ በእቅዶችና ውሳኔዎች ላይ የሚወያይ የማኔጅ መንት ኮሚቴ ያቋቁማል፣ ይመራል፤

፲፩. በቦርዱ የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራትን ያከና ውናል፤ውሳኔዎችን ይፈጽማል፤ ያስፈጽ ማል፤

5. Cause the proper handling of the accounts of the corporation; manage the bank account of the corporation which is opened by the decision of the board together with an accountant;

6. Hire, administer and dismiss employees of the corporation in accordance with the relevant law;

7. Represent the corporation in its dealings with third parties;

8. Cause the sale of fixed assets of the corporation that do not have a significant impact on the existence of the corporation upon the permission of the board;

9. May Delegate his power to other employees heads of the corporation as may be found necessary;

10. Establish and lead a management committee that consult on the process of the work and discuss the work evaluate, plans and decisions;

11. Carry out other activities delegated by the board; execute decisions and cause the execution of the same;

ክፍል ሦስት

ስለ ሂሳብ መዛግብት አያያዝና ሪፖርት

፲፪. ስለ ሂሣብ መዛግብት

፩. ኮርፖሬሽኑ የተሟላና ትክክለኛ የሆኑ የሂሣብ መዛግብት ይይዛል፡፡

፪. የኮርፖሬሽኑ የሂሳብ መዛግብት እና ገንዘብ ነክ ሰነዶች በዋናው ኦዲተር ወይም እሱ በሚሰይ ማቸው ኦዲተሮች በየዓመቱ ያስመረምራል፡፡

፲፫. ስለ መጠባበቂያ ሂሣቦች አጠቃቀም

፩. ኮርፖሬሽኑ ሕጋዊ መጠባበቂያ ሂሣብ ይይዛል፡፡

፪. በሌላ ሕግ በተለየ ሁኔታ የተወሰነው እንደተ ጠበቀ ሆኖ ኮርፖሬሽኑ ከተጣራ ትርፉ ላይ 5% በየዓመቱ እየቀነሰ ወደ መጠባበቂያ ሂሣቡ ያስገባል፡፡ እየተቀነሰ ወደ መጠባበቂያ የሚገ ባው ሂሳብ ከ20 ፐርሰንት መብለጥ የለበትም፡፡

፲፬. ኪሣራን ስለመሸፈን

፩. የመጠባበቂያ ሂሳቦች ያልታሰቡ ወጪዎችንና ዕዳዎችን ለመሸፈን ሊውሉ ይችላሉ፡፡

፲፭. የሂሳብ ዓመት፣ ሂሣብ መዝጋትና ዓመታዊ ሪፖርት

፩. የኮርፖሬሽኑ የሂሳብ ዓመት በቦርዱ ይወሰናል፡፡

፪. ኮርፖሬሽኑ ሂሣቡን በየዓመቱ ይዘጋል፣ ዓመታ ዊው ሂሣብ መዝጊያ ከሶስት /3/ ወር በላይ መብለጥ የለበትም፡፡

፫. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /2/ መሠረት የኮር ፖሬሽኑን ሂሣብ በወቅቱ ያልዘጋ የሚመለ ከተው የሥራ ኃላፊ ወይም ሠራተኛ ተጠያቂ ይሆናል፡፡

Part Three

Retainment and Reporting Books of Accounts

12. Books of Accounts

1. The corporation shall keep complete and accurate books of accounts.
2. The books of accounts and financial documents of the corporation shall be inspected annually by the general Auditor or auditors assigned by him.

13. Utilization of Reserves

1. The corporation shall have legal reserves.
2. Without prejudice to the specified issues by other laws, the corporation shall deduct 5% of its net profit and deposit it in to its reserve annually; the deduction and deposit shall not exceed 20%.

14. Covering Bankruptcy

Reserves may be used to cover unexpected expenditures and debts.

15. The Budget year, Account Closing and Annual Report

1. The board shall decide the budget year of the corporation.
2. The corporation shall close its accounts annually; the annual account close shall not exceed three months.
3. Any official in charge or employee, who does not close annual account in accordance with sub(2) of this Article, shall be accountable.

፲፮. ሂሣብ የማስመርመር ግዴታ

የኮርፖሬሽኑን ገንዘብ ወይም ንብረት የተረከበ፣ ወጪ ያደረገ፣ የከፈለ ወይም ለሂሳቡ ኃላፊ የሆነ ማንኛውም ሰው ሲጠየቅ ሂሣቡን የማስመርመርና አስፈላጊውን መረጃ የማቅረብ ግዴታ አለበት፡፡

፲፯. ካፒታል

የኮርፖሬሽኑ ያልተከፈለ ካፒታል ብር 3,000,000,000.00 ሲሆን /ሶስት ቢሊዮን / የተከፈለ ካፒታል ብር 500,000.000/አምስት መቶ ሚሊዮን/ ይሆናል፡፡

፲፰. ኃላፊነት

ኮርፖሬሽኑ ካለው ጠቅላላ ንብረት በላይ በዕዳ ተጠያቂ አይሆንም፡፡

ክፍል አራት
ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

፲፱. የበጀት ምንጭ

የኮርፖሬሽኑ የበጀት ምንጮች የሚከተሉት ይሆናሉ፡-

፩. በአስተዳደሩ የሚመደብ የማቋቋሚያ ካፒታል፤

፪. ማዕከሉ ከሚሰጣቸው የተለያዩ አገልግሎቶች ከሚሰበሰብ ገቢ እንዲሁም፤ከሌሎች ህጋዊ ምንጮች ከሚገኝ ገቢ ይሆናል፡፡

፳. የመተባበር ግዴታ

ማንኛውም አካል ይህን ደንብ ለማስፈጸም የመተባበር ግዴታ አለበት፡፡

16. Obligation to Audit Accounts

Any person who receives, expends, and pays the asset or who is responsible for the accounts shall have the duty to inspect the money upon request.

17. Capital

The unpaid capital of the corporation being birr 3,000,000,000.00 (three billion birr) and the paid capital shall be birr 500,000,000.00 (five hundred million birr).

18. Liability

The corporation shall not be held liable more than its total asset.

Part Four
Miscellaneous Provisions

19. Budget Source

The following shall be the budget sources of the corporation:

1. An establishment capital allocated by the city government;
2. Revenue collected from the various services provided by the center and other lawful sources;

20. Duty to Cooperate

Any organ shall have the duty to coperate to enforce this regulation

.

፳፩. መመሪያ የማውጣት ስልጣን

ቦርዱ ለዚህ ደንብ አፈፃፀም የሚረዳ ዝርዝር መመሪያዎችን ሊያወጣ ይችላል፡፡

፳፪. ተፈፃሚነት የማይኖራቸው ሕጎች

ይህንን ደንብ የሚቃረን ማንኛውም ደንብ፣ መመሪያ ወይም ልማዳዊ አሰራር በዚህ ደንብ በተሸፈኑ ጉዳዮች ላይ ተፈፃሚነት አይኖረውም፡፡

፳፫. ደንቡ የሚጸናበት ጊዜ

ይህ ደንብ በካብኔ ከፀደቀበት ጊዜ ጀምሮ የፀና ይሆናል፡፡

አዲስ አበባ

ታህሳስ ፮ ፪ሺህ፱ ዓ.ም

ድሪባ ኩማ

የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ከንቲባ

21. The Power to Issue Directives

The board shall issue detailed directives for the implementation of this regulation.

22. Inapplicable Laws

Any regulation, directive or customary practice, which is inconsistent with this regulation, shall not be applicable on matters covered under this regulation.

23. Effective Date

This regulation shall enter into force as of its ratification.

Done at Addis Ababa

This 15th day of Dec., 2016

Diriba Kuma

Mayor of Addis Ababa City